



Le Centre Georges-François Leclerc,  
Centre régional de Lutte Contre le Cancer recrute (H/F)

## Un(e) responsable de la collecte de dons CDI

Sous la responsabilité de la Directrice de la Communication et du Mécénat, le/la responsable de la collecte de dons propose à la direction générale la politique répondant aux objectifs de développement des ressources et organise la mise en œuvre de cette dernière.

Il/Elle :

- définit le processus de collecte de fonds et son plan de sollicitation annuel en cohérence avec le plan de communication du CGFL (marketing direct, digital, sur site) et collabore à l'organisation des événements de collecte, grand public notamment.
- met en œuvre les opérations de collecte on et off line du plan de sollicitation et la promotion des legs.
- assure l'analyse, la qualification, le développement et le suivi de la base de données des donateurs (prospection et fidélisation) ainsi que des testateurs potentiels.
- encadre la personne chargée des relations donateurs.
- assure la coordination et interface avec prestataires, assure le suivi des plannings et des budgets.
- analyse les résultats d'opérations et propose les objectifs à venir.
- organise le reporting de son activité à destination de la direction de la communication et du mécénat et de la direction générale.
- établit les liens avec les différents porteurs de projets et les chercheurs et participe en étroite collaboration avec le service communication à l'élaboration des contenus d'information et de sensibilisation (print et web)
- assure la veille sur les évolutions réglementaires, les innovations et les bonnes pratiques

**Compétences :**

- Maîtrise des techniques et outils de marketing relationnel
- Appétence pour l'univers médical et scientifique au service de l'humain
-

- Connaissance des univers fundraising et mécénat (philanthropie comme sponsoring et partenariat)
- Maîtrise des outils bureautiques Suite office (et Suite Adobe serait un plus)
- Parfaite maîtrise des CRM et bases de données (la connaissance de PRODON serait un plus)

#### **Qualités souhaitées :**

- Goût du travail en équipe et sens du collectif
- Dimension stratégique comme opérationnelle
- Capacité à faire adhérer et à tisser des liens pérennes
- Aisance relationnelle et rédactionnelle, curiosité
- Implication, adaptabilité, réactivité et polyvalence
- Organisation, autonomie, capacité à mener de front plusieurs projets
- Rigueur, esprit d'analyse, fiabilité et force de propositions
- Réelle capacité à conjuguer sens de l'intérêt général, résultats et impératifs budgétaires

#### **Formation et expérience :**

- Titulaire du Certificat Français du Fundraising (CFF, de formation supérieure (Bac +5) en marketing, management, école de commerce ou équivalent
- Le/la candidate justifiera d'une expérience réussie et significative en marketing relationnel, dans la collecte de fonds ou le développement des ressources, de préférence dans le secteur caritatif, associatif ou le domaine médical.

#### **Conditions d'embauche :**

- Poste basé à Dijon. A pourvoir dès que possible- CDI, temps plein.
- Statut cadre. Rémunération selon profil
- Déplacements ponctuels en Bourgogne et travail possibles les soirs et week-ends
- Avantages
  - o Prise en charge d'une partie des frais de transport
  - o Restaurant d'entreprise
  - o Temps de travail annualisé (208 j / an)
  - o Mutuelle collective

Le CGFL est soumis aux exigences légales liées à l'obligation vaccinale contre la Covid-19

#### **Poste à pourvoir dès que possible**

Adresser C.V. et lettre de motivation à :  
Direction des Ressources Humaines – Centre Georges-François Leclerc  
1, rue Professeur Marion – BP 77980 – 21079 DIJON CEDEX  
[drh@cgfl.fr](mailto:drh@cgfl.fr)

